



EJENDOMSDATAGRUPPE

Fyn og øerne

Møde den 26. februar 2024



**GEO
FYN**

Program

1. Velkomst med morgenbrød og kaffe/te
2. Præsentationsrunde
3. Adresser og klagesager v. Godik Godiksen, Styrelsen for dataforsyning og infrastruktur
4. Pause og netværk
5. Kommissorium for ejendomsdatagruppen
6. Frokost
7. Cases og vidensdeling
8. Pause og netværk
9. Opsamling med kage og kaffe/te



Kommissorium for Geo Fyns ejendomsdatagruppe

Geo Fyns ejendomsdatagruppe blev stiftet den 10. maj 2023.

Formål

Ejendomsdataområdet i kommunerne er kendetegnet ved at være varetaget af få medarbejdere, hvilket har en indbygget sårbarhed.

Ejendomsdatagruppens formål er at skabe rammer for vidensdeling, samarbejde og sparring mellem ejerkommunerne, samt at varetage de fælles interesser på området i forhold til bl.a. resten af De danske kommuner, KL, KTC og Staten.

Genstandsfelt

Ejendomsdatagruppens genstandsfelt er registre og systemer på området (se bilaget), samt emner og opgaver i relation hertil, fx vidensdeling, sparring, potentielt samarbejde og fælles opgaveløsning, samt systemer og sammenhænge/integrationer.

Deltagere

Deltagerne i ejendomsdatagruppen kommer – som udgangspunkt – fra ejerkommunerne og Geo Fyn.

Mødefrekvens og -varighed

Ejendomsdatagruppen mødes 2-3 gange om året på møder af en varighed på 3-5 timers varighed.

Organisering

Ejendomsdatagruppen er en af flere regionale ejendomsdatagrupper samlet under KTC faggruppen Digital forvaltnings underfaggruppe for ejendomsdata, hvor der sidder repræsentanter fra flere danske kommuner, som varetager høringer og kommunikation med KL, styrelser, dataudbydere, mv.

Ejendomsdatagruppen sekretariatsunderstøttes af Geo Fyn.

Bilag: Registre og systemer

Registre	Systemer
<ul style="list-style-type: none">• DAR• BBR• CPR• CVR• GeoDanmark• Ejerfortegnelsen• Ejendomsbeliggenhedsregistret• Tinglysningen• Matrikelregistret• ESR• Osv.	<ul style="list-style-type: none">• Geokoderen• GeoDanmark GeoDK• OIS, herunder LIFA LOIS og KMD Cognito• Ejendomsregistreringsportalen (ERPO)• Datafordeleren• Dataforsyningen• Weblageret / Filarkiv• KMD NOVA / GeoEnviron / Edoc• Osv.

Sagsbehandling- Forvaltning Klager

- De almindelige regler i forvaltningsloven
- V/ Godik Sloth Godiksen



Styrelsen for Dataforsyning
og Infrastruktur

Adresser

- De almindelige regler i forvaltningsloven
- V/ Godik Sloth Godiksen



Styrelsen for Dataforsyning
og Infrastruktur



Forvaltningsloven

Hører under
Justitsministeriet

Kapitel 1 Lovens almindelige anvendelsesområde

Kapitel 2 Inhabilitet

Kapitel 3 Vejledning og repræsentation m.v.

Kapitel 4 Partens aktindsigt

Kapitel 5 Partshøring

Kapitel 6 Begrundelse m.v.

Kapitel 7 Klagevejledning

Kapitel 8 Tavshedspligt m.v.

Kapitel 8 a Anvendelse af digital kommunikation

Kapitel 8 b Krav om identifikation m.v.

Kapitel 9 Ikrafttræden, forholdet til anden lovgivning m.v.

Indeholder regler
for sagsbehandling
i det offentlige

1. Inhabilitet

§ 3. ...

Stk. 3. Den, der er inhabil i forhold til en sag, må ikke træffe afgørelse, deltage i afgørelsen eller i øvrigt medvirke ved behandlingen af den pågældende sag.

Forvaltningsloven

2. Partshøring

§ 19. Kan en part ikke antages at være bekendt med, at myndigheden er i besiddelse af bestemte oplysninger om en sags faktiske grundlag eller eksterne faglige vurderinger, må der ikke træffes afgørelse, før myndigheden har gjort parten bekendt med oplysningerne eller vurderingerne og givet denne lejlighed til at fremkomme med en udtalelse.

Forvaltningsloven

Hvorfor skal der partshøres?

- 1) Så parten ved, at sagen eksisterer.
- 2) Så parten kender de faktiske oplysninger og eksterne faglige vurderinger, som danner grundlag for den afgørelse, kommunen skal træffe.
- 3) Så parten får mulighed for at kommentere sagens faktiske grundlag og eksterne faglige vurderinger, inden sagen afgøres.

Dette medvirker både til at sikre borgerens retsstilling, og til at kommunen kan træffe afgørelse på det bedst mulige faktuelle grundlag.

Hvornår er der pligt til partshøring?

Pligten til at partshøre indtræder, når:

- 1) Parten er ikke bekendt med, at myndigheden er i besiddelse af bestemte oplysninger eller vurderinger.
- 2) Oplysningerne handler om sagens faktiske grundlag eller eksterne faglige vurderinger.
- 3) Oplysningerne eller vurderingerne er til ugunst for parten.
- 4) Oplysningerne eller vurderingerne er af væsentlig betydning for afgørelsen af sagen.

Eksempel på partshøringsbrev

6. september 2021

Storestrup Kommune

Sagsnr. 2021-0001

Parthøring om adresseændringer på Fuglevænget 30 og Lærkevej 1, 3800 Storestrup

Ejendommen Fuglevænget 30 er under udstykning. Den nordlige del af grunden ønskes udstykket med en selvstændig grund, som skal tildeles en adresse. De nuværende ejere af ejendommen foreslår, at både den del af grunden, der udstykkes, og den resterende del fremover får adresse på Lærkevej, da begge grunde har adgang fra Lærkevej.

For at sikre en korrekt og logisk adressering vil der blive behov for, at jeres ejendom Lærkevej 1 ændrer adresse.

Vi planlægger derfor følgende adresseændringer:

Nuværende adresse	Forslag til ny adresse	Matr.nr.	Anvendelse
Fuglevænget 30	Lærkevej 1A	10ak Lillested, Mellelev	Beboelse Enfamiliehus
Fuglevænget 30	Lærkevej 1B	10ak Lillested, Mellelev Får nyt matr.nr., når udstykningsen er gennemført.	Udstykkes mhp. bebyggelse
Lærkevej 1	Lærkevej 1C	10kk Lillested, Mellelev	Beboelse Enfamiliehus

Adresserne fremgår af det vedlagte kort.

De planlagte adresseændringer foreslås at træde i kraft den 1. december 2021. Når der træffes

3. Begrundelse for afgørelsen

§ 22. En afgørelse skal (...) være ledsaget af en begrundelse, medmindre afgørelsen fuldt ud giver den pågældende part medhold.

(...)

§ 24. En begrundelse for en afgørelse skal indeholde en henvisning til de retsregler, i henhold til hvilke afgørelsen er truffet. I det omfang, afgørelsen efter disse regler beror på et administrativt skøn, skal begrundelsen tillige angive de hovedhensyn, der har været bestemmende for skønsudøvelsen.

Stk. 2. Begrundelsen skal endvidere om fornødent indeholde en kort redegørelse for de oplysninger vedrørende sagens faktiske omstændigheder, som er tillagt væsentlig betydning for afgørelsen.

Forvaltningsloven

Hvorfor skal afgørelser begrundes?

Begrundelsen har fire hovedfunktioner:

- 1) Den skal give parten information om grundlaget og baggrunden for afgørelsen.
- 2) Den skal bidrage til at sikre, at grundlaget for afgørelsen er sagligt og fyldestgørende.
- 3) Den skal udgøre et væsentlig grundlag for partens overvejelse af, om parten vil klage.
- 4) Den skal give klagemyndigheden mulighed for at vurdere "holdbarheden" af afgørelsen.

Begrundelsens indhold

- ✓ Beskriv hvad ændringen går ud på – og hvorfor ændringen er nødvendig og fornuftig.
- ✓ Henvis præcist til de regler i adresseloven og adresse-bekendtgørelsen (§, stk., nr.), som afgørelsen er truffet efter. Gengiv gerne reglerne – det er ikke nok at angive lovens eller bekendtgørelsens titel.
- ✓ Hvis afgørelsen indeholder et skøn, så angiv de hovedhensyn, der har været bestemmende for skønsudøvelsen.
- ✓ Redegør kort for de oplysninger, som er tillagt væsentlig betydning for afgørelsen.

Begrundelsen skal være individuel, fx skal den forholde sig til de synpunkter som parten/parterne har fremsat.

Eksempel på afgørelse

12. juni 2022

Storestrup Kommune

Sagsnr. 2021-0001

Afgørelse om adresseændring på Lærkevej 1

Storestrup Kommune har besluttet at gennemføre følgende adresseændringer, som træder i kraft den 1. september 2022:

Hidtidige adresse	Ny adresse	Matr.nr.	Anvendelse
Fuglevænget 30	Lærkevej 1A	10ak Lillested, Mellemlev	Beboelse Enfamiliehus
Fuglevænget 30	Lærkevej 1B	10hs Lillested, Mellemlev	Udstykket mhp. bebyggelse
Lærkevej 1	Lærkevej 1C	10kk Lillested, Mellemlev	Beboelse Enfamiliehus

De nye adresser fremgår af det vedlagte kort.

Baggrund

I forbindelse med salg af en del af grunden på Fuglevænget 30, skal den udstykkede del af grunden (matr.nr. 10hs Lillested, Mellemlev) have sin egen adresse. Lærkevej er adgangsgivende til grunden. Ejer har desuden ønsket, at den resterende del af grunden (matr.nr. 10ak Lillested, Mellemlev) fremover adresseres fra Lærkevej, som også er adgangsgivende vej til denne grund. Som oplyst i høringsbrevet vil disse forhold påvirke adresseringen af jeres ejendom på Lærkevej 1.

Storestrup Kommune har modtaget jeres partshøringsvar, hvori I giver udtryk for, at det betyder meget for jer at beholde adressen Lærkevej 1, som I henkøft i næsten 50 år. I henholdsvis stillet

4. Klager

Hvor kan der klages til og over hvad?


§ 18. Adressemyndighedens afgørelser efter denne lov kan påklages til klima-, energi- og forsyningsministeren, for så vidt angår retlige spørgsmål.

Adresseloven



Ministeren har givet beføjelsen til at behandle klager videre til SDFI

 Styrelsen for Dataforsyning og Infrastruktur

 Klima-, Energi- og Forsyningsministeriet

Klageadgang

§ 18. Adressemyndighedens afgørelser efter denne lov eller regler udstedt i medfør heraf kan påklages til energi-, forsynings- og klimaministeren, for så vidt angår retlige spørgsmål.

Stk. 2. Klageberettiget er

- 1) den, afgørelsen er rettet til, og
- 2) enhver, der må antages at have en individuel, væsentlig interesse i sagens udfald.

Stk. 3. Klagefristen er 4 uger fra den dag, afgørelsen er meddelt den pågældende. For beslutning, hvormed der er udfærdiget offentlig kundgørelse, regnes klagefristen fra offentliggørelsen. Når der er særlig grund dertil, kan klima-, energi- og forsyningsministeren se bort fra overskridelse af klagefristen.

Stk. 4. Klage over en afgørelse har ikke opsættende virkning, medmindre klima-, energi- og forsyningsministeren bestemmer andet.

Stk. 5. Afgørelser, der kan påklages efter stk. 1, kan ikke indbringes for domstolene, før klageadgangen er udnyttet. Søgsmål skal være anlagt, senest 6 måneder efter at klima-, energi- og forsyningsministerens afgørelse er meddelt den pågældende.

Adresseloven

Klagevejledning

§ 25. Afgørelser, som kan påklages til anden forvaltningsmyndighed, skal, når de meddeles skriftligt, være ledsaget af en vejledning om klageadgang med angivelse af klageinstans og oplysning om fremgangsmåden ved indgivelse af klage, herunder om eventuel tidsfrist. Det gælder dog ikke, hvis afgørelsen fuldt ud giver den pågældende part medhold.

Stk. 2. ...

§ 26. Afgørelser, der kun kan indbringes for domstolene under iagttagelse af en lovbestemt frist for sagens anlæg, skal være ledsaget af oplysning herom.

Forvaltningsloven

Eksempel på klagevejledning

Du kan klage over denne afgørelse til Styrelsen for Dataforsyning og Infrastruktur, Rentemestervej 8, 2400 København NV, adresser@SDFI.dk.

Klageadgangen omfatter kun retlige spørgsmål. Det vil sige, at Styrelsen for Dataforsyning og Infrastruktur kun kan tage stilling til, om afgørelsen er lovlig, men ikke til kommunens skøn inden for lovgivningens rammer.

Klagefristen er 4 uger fra den dag afgørelsen er meddelt. Klagen skal være modtaget i Styrelsen for Dataforsyning og Infrastruktur inden udløbet af fristen.

Du kan kun indbringe sagen for domstolene, hvis du har udnyttet din klagemulighed. Søgsmål skal være anlagt, senest 6 måneder efter at klagemyndighedens afgørelse er meddelt til dig.

Hvem klager – og hvorfor?



*Vi er ikke blevet hørt!
Beslutningen er truffet hen over hovedet på os.*

Vi vil ikke ændre husnummer, bare fordi naboen har foretaget en udstykning.

Kommunen har ikke taget stilling til vores forslag til løsning.

Jeg vil have den gamle adresse tilbage, for den nye kan ikke findes med GPS'en.

Jeg har altid boet på den adresse, det kan kommunen da ikke bare lave om.

Hvem klager – og hvorfor?



Kommunen har ikke lyttet til/taget højde for det, jeg skrev i høringsvaret.

Kommunen har ikke lyttet til flertallet på vejen, som vil have et andet vejnavn.

Vejen er blev lukket midt på, og derfor er der mange, der kører forkert. Alligevel vil kommunen ikke give vores del af vejen et andet vejnavn.

Kommunen har ikke skrevet hvilke regler, der er brugt.

Jeg vil ikke have et bogstav i husnummeret.

Hvem klager – og hvorfor?

*Så du vil have, at vi skal sætte nye husnumre op ved alle døre?
Er du godt klar over, at det ikke bare er noget, man kan få gjort?*

*Vi vil ikke ændre adresse,
for så skal vi have nye
skilte, brevpapir, visitkort,
brochure, reklamer osv.*



*Da vi har mange internationale kunder
ønsker vi ikke Æ, Ø
eller Å i vejnavnet.*

Da vores nabo grund, har søgt om bygge tilladelse på grunden der støder op til vores og gerne vil have udkørsel til Solsortevej, selv om grunden oprindeligt ligger på Ørnevej 7, derfor har vi fået besked på, at vi nu skal ændre nr fra 1 til 1b.

Denne afgørelse er vi ikke tilfreds med.

Den tildelte adresse har ikke vejret til den
vej adressen er tildelt til!

Camping pladsen ved siden af vores grundejerforening "Skovmose Strandpark" hedder Skovmose Strandcamping, og har fået tilladelse til at udstykke campingpladsen til sommerhus grunde. Men nu har vi opdaget at de har valgt at navn give vejen på campingpladsen Skovmose strandpark.

Vi klager fordi navnet forveksle med vores grundejerforening og vi har desuden en hjemmeside af samme navn.

Vores ønske om adresseændring som fremgår nederst i denne mail, har fået afslag af xx Kommune.

XX Kommune har modtaget jeres ansøgning om adresseskift, fra Strandvejen 14B til Skovvænget 1. Den ansøgte adresseændring kan ikke godkendes, da sundvænget 1 allerede er i brug.

Vi ønsker ikke nye adresser, da vi og vores familier har levet uden problemer med de nuværende i snart 60 år.

Mange andre ejendomme beliggende på Strandvej har heller ikke adgang/indgang fra Strandvej, men fra sidevejene præcist som vi har (ofte med ingen eller dårligere skiltning end os).

Hvis kommunen ændrer vores adresser, så må konsekvensen være at mange andre ejendommers adresser også må ændres.

Vi klager fordi vores bopælsadresse bliver ændret. Vi bor på Sdr. Aakjers Vej 91.

Altså vi klager ikke over at adressen bliver ændret, for det skal den. Men vi klager over at det ikke blev Asgård som foreslået, men et vejnavn som et fåtal har foreslået. Selvom flertallet var ok med det foreslåede Asgård.

Men vi vil allerhelst undgå ...



Og bare blive enige!



Fordi klager tager tid for alle parter



Så hvordan undgås forvaltningsfejl og klager?



- Oplys anledningen til og indhold af påtænkt ændring
- Oplys om de faktiske oplysninger og vurderinger, der indgår i sagen
- Partshøring giver parten mulighed for at kommentere, korrigere og supplere sagens oplysninger
- Angiv tidsfrist for høringssvar

- Begrund afgørelsen (individuel)
- Inddrag høringssvar
- Angiv hvilke oplysninger er tillagt væsentlig betydning for resultatet
- Ved skøn, angiv de hovedhensyn, som har været bestemmende
- Henvis til retsregler (§, stk., nr.)
- Giv klagevejledning

Hvor kan du få mere viden om sagsbehandlingsreglerne?



Forvaltnings-
loven

Vejledning til
forvaltnings-
loven

- Find og læs forvaltningsloven og vejledningen på retsinformation.dk
- Se også på ombudsmanden.dk/myndighedsguiden/
- Spørg en jurist i kommunen
- Deltag i kursus i sagsbehandling




Opsamling

Hvordan har dagen været?

Næste møde

- Ideer til emner
- Eksterne oplægsholdere
- Tidspunkt for næste møde



Tak for i dag